

Số: 09/QĐ-THTP3

Thanh Phú, ngày 27 tháng 9 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH
Về việc phân công nhiệm vụ điểm trường và chấm công năm học 2024-20245

TRƯỜNG TIỂU HỌC THANH PHÚ 3

Căn cứ Thông tư 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Thông tư ban hành Điều lệ trường tiểu học;

Căn cứ Thông tư số 28/2009/TT-BGDĐT ngày 21/10/2009 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về chế độ làm việc đối với giáo viên phổ thông; Thông tư số 15/2017/TT-BGDĐT ngày 09/6/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định chế độ làm việc đối với giáo viên phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 28/2009/TT-BGDĐT ngày 21/10/2009 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Thông tư số 16/2017/TT-BGDĐT ngày 12/7/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn danh mục khung vị trí việc làm và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục phổ thông công lập;

Căn cứ tình hình thực tế đội ngũ của nhà trường, xét năng lực viên chức tại đơn vị.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phân công và giao nhiệm vụ cho các viên chức có tên sau:

1. Ông Lý Sóc Khắc, Chủ tịch Công đoàn.

Tổng hợp chấm công viên chức và người lao động toàn đơn vị, hàng tháng báo cáo về thủ trưởng đơn vị.

2. Ông Thạch Cường, Tổ trưởng Tổ 5.

Phụ trách Điểm trường Điểm trường Cần Đức. Ông Thạch Cường có chức năng giải quyết một số công việc liên quan đến nhà trường phát sinh trong giờ hành chính ở Điểm Cần Đức, thuộc quyền hạn cho phép của thủ trưởng đơn vị. Theo dõi cơ sở vật chất, các thiết bị dạy học, đề xuất cán bộ quản lý để mua sắm, sửa chữa phục vụ cho công tác dạy và học ở đơn vị.

3. Ông Sơn Minh Hoàng, Giáo viên, Ban chấp hành công đoàn.

Phụ trách chấm công viên chức và người lao động tại Điểm trường Cần Đức và báo cáo hàng tháng về ông Lý Sóc Khắc để tổng hợp.

4. Ông Liêu Xuân Vương, Tổ phó Tổ 5.

Phụ trách Điểm trường Điểm trường Rạch Sên. Ông Liêu Xuân Vương có chức năng giải quyết một số công việc liên quan đến nhà trường phát sinh trong giờ hành chính ở Điểm Rạch Sên, trong quyền hạn cho phép của thủ trưởng đơn vị. Theo dõi cơ sở vật chất, các thiết bị dạy học, đề xuất cán bộ quản lý để mua sắm, sửa chữa phục vụ cho công tác dạy và học ở đơn vị.

5. Ông Danh Na Đi, Giáo viên, Ban chấp hành công đoàn.

Phụ trách chăm công viên chức và người lao động tại Điểm trường Rạch Sên và báo cáo hàng tháng về ông Lý Sóc Khắc để tổng hợp.

Điều 2. Các viên chức căn cứ nhiệm vụ được phân công tại Điều 1 thực hiện nghiêm túc và báo cáo nhiệm vụ thực hiện theo đúng quy định.

Điều 3. Các thành viên có tên ở Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- CBQL, GV, NV;
- Lưu: Trường TH Thạnh Phú 3.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Dương Hùng Minh